МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 24 ИМЕНИ М.В.ОКТЯБРЬСКОЙ Г. ТОМСКА

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол №14 от 29.08.2019г.

Утверждаю:
директор гимназии
_____
М.И.Якуба
Приказ №246-пр от 02.09.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ ГИМНАЗИИ №24 ИМ.М.В.ОКТЯБРЬСКОЙ Г.ТОМСКА

Томск 2019

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 24 ИМЕНИ М.В.ОКТЯБРЬСКОЙ Г. ТОМСКА

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол №14 от 29.08.2019г.

Утверждаю:
директор гимназии
_____
М.И.Якуба
Приказ №246-пр от 02.09.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ ГИМНАЗИИ №24 ИМ.М.В.ОКТЯБРЬСКОЙ Г.ТОМСКА

Томск 2019

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся МАОУ гимназии №24 им.М.В.Октябрьской г.Томска

1. Общие положения.

1.1 Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ гимназии №24 им.М.В.Октябрьской г.Томска составлено в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 6 октября 2009 г. № 373 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2010г. № 1241, от 22.09.2011 г. № 2357, от 18.12.2012г. № 1060, от 29.12.2014г. № 1643, от 18.05.2015г. № 507, от 31.12.2015г. № 1576).
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 17 декабря 2010 г. № 1897. (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014г. № 1644, от 31.12.2015г. № 1577).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г.).
- Основная образовательная программа начального общего образования МАОУ гимназии №24 им. М.В. Октябрьской г. Томска.
- Основная образовательная программа основного общего образования МАОУ гимназии №24 им. М.В. Октябрьской г. Томска.
- Основная образовательная программа среднего общего образования МАОУ гимназии №24 им. М.В. Октябрьской г. Томска.
- Программа развития гимназии на период до 2023г.
- Устав МАОУ гимназии №24 им. М. В. Октябрьской г. Томска.
- Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся МАОУ гимназии № 24 им. М. В. Октябрьской г. Томска.
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся МАОУ гимназии № 24 ИМ. М. В. Октябрьской г. Томска.

1.2.Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее –ФОС) для контроля сформированности образовательных результатов обучающихся по учебным предметам, курсам основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования гимназии.

2. Задачи фонда оценочных средств.

2.1. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования фонд оценочных средств является составной частью основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования гимназии, которая обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ. Внутренняя оценка качества включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.1.1.Текущий контроль успеваемости частью внутренней оценки качества образования гимназии и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования. Текущий контроль успеваемости осуществляется по учебным предметам, курсам учебного плана гимназии на всех ее уровнях получения образования. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебного курса, предмета. Предотвращает академическую неуспеваемость.

2.1.2. *Промежуточная аттестация* – это процедура установления уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, определение степени освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования).

Промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам, курсам позволяет определить качество и уровень его освоения.

2.2.При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования гимназии.

2.3. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе следующих принципов оценивания:

-валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

-надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.4. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

-интегративность;

-проблемно-деятельностный характер;

-связь критериев с планируемыми результатами;

-экспертиза в профессиональном сообществе.

3. Разработка фонда оценочных средств.

3.1.Фонд оценочных средств разрабатывается по каждому предмету, курсу учебного плана гимназии на всех уровнях получения образования.

3.2.Фонд оценочных средств по отдельной области состоит из комплектов контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету и курсу.

3.3.Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.4.Ответственность за разработку комплектов контрольно-оценочных средств по учебному предмету, курсу несут руководитель предметного методического объединения и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.5.Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам и курсам является учитель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом учителей.

3.6.При составлении, согласовании и утверждении комплекта контрольно-оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- федеральным государственным образовательным стандартам общего образования;

- основной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования гимназии;

- рабочей программе учебного предмета и курса;

- образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретного учебного предмета или курса.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств.

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой рабочей программы по учебному предмету или курсу являются действенным средством не только оценки, но и обучения.
4.2.Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждому учебному предмету и курсу.
4.3.Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам являются:
-общие положения;
-результаты освоения учебного предмета или курса, подлежащие проверке;
-оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
-контрольно-оценочные материалы для итоговой (промежуточной) аттестации по предмету.
4.4. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету включают в себя контрольно-измерительные материалы (КИМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения рабочих программ. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов.
4.5.Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной (итоговой) аттестации оформляются с учетом следующих требований:
-текстовый редактор MS Word, формат файла –doc;
-текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
-в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
-на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания;
-задания должны соответствовать уровням – базовому и повышенному.
4.6.Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы по предмету или курсу.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств.

5.1.Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств проходят следующие этапы экспертизы:
- рассмотрение на заседаниях предметных методических объединений и оформление протокола заседания;
- согласование на заседаниях научно-методического совета и оформление протокола заседания;
- утверждение директором гимназии.
5.4.Решение об изменении, включении новых оценочных средств в ФОС проходит те же этапы экспертизы и оформляется соответствующим протоколом заседания.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств.

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебным предметам и курсам входит в состав рабочих программ по отдельным учебным предметам или курсам. Оформляется приложением к рабочей программе по отдельным учебным предметам или курсам.
.